

平成30年度（後期）転入学・編入学・転籍・再入学 生徒募集要項

沖縄県立那覇商業高等学校定時制課程

1. 募集人数 若干名

2. 出願資格

- (1) 転入学 高等学校に在籍している者
- (2) 編入学 高等学校を退学した者(ただし、退学の時期は問わない)
- (3) 転 籍 本校全日制課程に在籍している者
- (4) 再入学 本校定時制課程を退学した者(ただし、退学の時期は問わない)

3. 出願期間及び場所

- (1) 出願期間 平成30年8月15日(水)、8月16日(木)の2日間
- (2) 受付時間 午後2時～午後5時
- (3) 提出場所 那覇商業高等学校 定時制職員室（管理棟2階）

※ 郵送の場合は8月16日(木)必着

4. 出願手続 下記の書類を提出すること。

※ 出願書類の本校指定の様式は、本校ホームページにてダウンロード可能。

※ 出願書類は、全てペン（黒または青）書きの上、提出すること。

(1) 転入学希望者（在籍高校が提出する。本人や保護者の提出は認めない）

- ① 在学校長の転入学照会（各学校の様式）
- ② 転入学志願書（本校指定の様式）
- ③ 在学証明書（各学校の様式）
- ④ 単位修得・履修証明書又は学業成績証明書（各学校の様式）

※ 修得単位数、履修単位数、休学期間を明記すること。

- ⑤ 当該生徒入学年度の教育課程表
- ⑥ 担任又は関係者の副申書（各学校の様式）
- ⑦ 健康診断書（本校指定の様式）

※ H30年4月以降に校内集団検診を受診した者は、健康診断票の写しで替えることができる。

⑧ 作文（400字詰め原稿用紙2枚程度。学校名・氏名を記入）

【作文の内容】：「現在までの高校生活の状況・本校への転入学の動機と将来への抱負」

⑨ 写真2葉（縦4cm×横3cm）。1葉は志願書に貼付、1葉は受付時に提出。

※ 出願の日前6か月以内に撮影したものとし、カラー、白黒いずれも可とする。

⑩ その他(該当者のみ)

・文部科学省発行高等学校卒業程度認定試験科目合格証明書（旧大学入試資格検定）

※ 取得者で単位増を希望する者、但し前籍校で単位を認められた場合は提出する必要はない。

(2) **編入学希望者（本人や保護者で書類をそろえて提出する）**

- ① 編入学志願書（本校指定の様式）
- ② 単位修得・履修証明書又は学業成績証明書（退学した高等学校へ依頼し本人が提出。開封厳禁）
※ 修得単位数、履修単位数、休学期間、退学年月日を明記すること。
- ③ 当該生徒入学年度の教育課程表（退学した高等学校へ依頼し本人が提出）
- ④ 健康診断書（本校指定の様式）
※ H30年4月以降に校内集団検診を受診した後に退学した者は、健康診断票の写しで替えることができる。退学した高等学校へ依頼し本人が提出。
また、勤務先の健康診断の写しでも可だが、H30年4月以降に受診したもので、本校指定の受診項目をすべて受診しているものに限る。
- ⑤ 住民票謄本
※ マイナンバーが記載されていないもの。
- ⑥ 作文（400字詰め原稿用紙2枚程度。在籍していた学校名・氏名を記入。）
【作文の内容】：「退学するまでの高校生活の状況・本校への編入学の動機と将来への抱負」
- ⑦ 写真2葉（縦4cm×横3cm）。1葉は志願書に貼付、1葉は受付時に提出。
※ 出願の日前6か月以内に撮影したものとし、カラー、白黒いずれも可とする。
- ⑧ その他（該当者のみ）
・文部科学省発行高等学校卒業程度認定試験科目合格証明書（旧大学入試資格検定）
※ 取得者で単位増を希望する者、但し前籍校で単位を認められた場合は提出する必要はない。

(3) **転籍希望者（全日制学籍係を通して提出する）**

- ① 転籍照会（全日制指定の様式）
- ② 転籍志願書（本校指定の様式）
- ③ 単位修得・履修証明書又は学業成績証明書（全日制指定の様式）
※ 修得単位数、履修単位数、休学期間を明記すること。
- ④ 当該生徒入学年度の教育課程表
- ⑤ 担任又は関係者の副申書（全日制指定の様式）
- ⑥ 健康診断書（本校指定の様式）
※ H30年4月以降に校内集団検診を受診した者は、健康診断票の写しで替えることができる。
- ⑦ 作文（400字詰め原稿用紙2枚程度。学校名・氏名を記入。）
【作文の内容】：「全日制での学校生活の状況・定時制への転籍の動機と将来への抱負」
- ⑧ 写真2葉（縦4cm×横3cm）。1葉は志願書に貼付、1葉は受付時に提出。
※ 出願の日前6か月以内に撮影したものとし、カラー、白黒いずれも可とする。
- ⑨ その他（該当者のみ）
・文部科学省発行高等学校卒業程度認定試験科目合格証明書（旧大学入試資格検定）
※ 取得者で単位増を希望する者、但し全日制で単位を認められた場合は提出する必要はない。

(4) **再入学希望者（本人や保護者で書類をそろえて提出する）**

- ① 再入学願（本校指定の様式）
- ② 再入学志願書（本校指定の様式）
- ③ 健康診断書（本校指定の様式）

※ 勤務先の健康診断の写しでも可だが、H30年4月以降に受診したもので、本校指定の受診項目をすべて受診しているものに限る。

④ 住民票謄本

※ マイナンバーが記載されていないもの。

- ⑤ 作文（400字詰め原稿用紙2枚程度。在籍していた学校名・氏名を記入。）

【作文の内容】：「再入学の動機と将来への抱負」

- ⑥ 写真2葉（縦4cm×横3cm）。1葉は志願書に貼付、1葉は受付時に提出。

※ 出願の日前6か月以内に撮影したものとし、カラー、白黒いずれも可とする。

- ⑦ その他(該当者のみ)

・文部科学省発行高等学校卒業程度認定試験科目合格証明書（旧大学入試資格検定）

※ 取得者で単位増を希望する者、但し以前に単位を認められた場合は提出する必要はない。

5. 選考方法

作文(出願時に提出)・体験入学・授業参加状況・面接等を総合的に判断する。

体験入学期間：平成30年9月10日(月)～9月14日(金) 午後5時40分～午後9時50分

※ 9月10日(月)は午後5時20分より体験入学オリエンテーション有り。

※ 面接は体験入学期間内に行い、面接日時は体験入学オリエンテーションで伝える。未成年者は保護者が同伴すること。

※ 体験入学期間中の遅刻・欠席状況や学習態度は合否の判定材料となる。

6. 合格発表及びオリエンテーション

- (1) 入学許可は平成30年9月25日(火)までに、転入学は出身学校長宛へ、編入学・再入学は本人宛へ、転籍は全日制校長宛へそれぞれ文書によって通知する。電話での問い合わせは不可。

- (2) オリエンテーション 9月27日(木)午後3時～
必ず本人が参加すること。未成年者は保護者が同伴すること。

- (3) 校納金納入締切 9月27日(木)

※オリエンテーションを欠席したり、校納金を当日納入しなかった場合、合格を取り消す。